



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "IGNAZIO SILONE"

Via San Gottardo, 1 - 65015 Montesilvano (PE) - Tel.: 085/8894410 - 085/8894420 - C.F.: 91111530688
Email: peic828004@istruzione.it - Pec: peic828004@pec.istruzione.it - Sito web: www.icsilonemontesilvano.edu.it

Prot. n.1494/IV - 5

Montesilvano 05/02/2025

- Amministrazione Trasparente
- Sito sezione dedicata
FUTURA-PNRR-DM19

DETERMINA AVVIO DI UNA PROCEDURA DI SELEZIONE DI PERSONALE ESPERTO INTERNO/ESTERNO per il conferimento di incarichi individuali per lo svolgimento di

- 1) **PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO PER ALUNNI e**
- 2) **PERCORSI DI ORIENTAMENTO CON IL COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE (percorsi di genitorialità)**

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU (D.M. n. 19/2024) Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica.

CODICE PROGETTO M4C1I1.4-2024-1322

TITOLO PROGETTO: "Ci vuole un villaggio per crescere un bambino"

CUP: E74D21000570006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Dlgs 165/2001 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTO in particolare l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche" e, in particolare, l'art.21;

VISTO il DPR 275/1999 Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, attualmente in corso di conversione, recante "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)";

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 6 agosto 2021, relativo all'assegnazione delle risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target;

VISTI i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale, il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;

VISTI gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR in relazione al D.M. 19/2024;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art, 41, comma 2-ter;

VISTO il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)»;

VISTO il Dlgs 36/23 Codice contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 L.21/6/22, n.78, delega al Governo in materia di contratti pubblici

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "IGNAZIO SILONE"

Via San Gottardo, 1 - 65015 Montesilvano (PE) - Tel.: 085/8894410 - 085/8894420 - C.F.: 91111530688

Email: peic828004@istruzione.it - Pec: peic828004@pec.istruzione.it - Sito web: www.icsilonemontesilvano.edu.it

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021; il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28/09/2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14/07/2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università;

VISTA la revisione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvata dal Consiglio dell'Unione europea (UE) in data 8/12/23;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante "Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

VISTA la nota prot. n.60586 del 13/7/22 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato gli "Orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole" in relazione alle azioni di cui al citato decreto del Ministro dell'istruzione 24/06/22, n. 170;

VISTO le note operative prot. n° 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6 capoverso 1 declinano "Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto."

VISTO le note operative prot. n° 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6 capoverso 3 declinano "Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. **Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.**

VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito N. 19 del 02.02.2024 : "Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

VISTO l'Allegato 1 al D.M. 19/2024, che definisce il riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU" e che assegna all'Istituto un importo complessivo pari ad € 69.526,49;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito Prot. 58542 del 17/04/2024, con la quale sono state diramate le Istruzioni Operative relative all'investimento Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO il progetto "CI VUOLE UN VILLAGGIO PER CRESCERE UN BAMBINO" inoltrato in data 03/10/24 su piattaforma FUTURA;

VISTE le delibere di adesione al progetto degli Organi Collegiali: Collegio dei Docenti delibera n. 6 del 2 maggio 2024 e n. 2 del 10 settembre 2024 e Consiglio di Istituto delibera n. 2 del Verbale n.1 del 30/09/2024;

VISTO l'Accordo di Concessione sottoscritto dalla Scuola in data 03/10/24 e successivamente dall'Unità di Missione Prot. n° 0141072 del 12/10/2024 che rappresenta formale autorizzazione del progetto per un finanziamento di € 69.526,49;

VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2024 approvato con delibera n. 2 del 12/02/2024

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto prot. n. 12322 del 21/11/2024

VISTO l'articolo 34 del Regolamento (UE) 2021/241 che dispone la necessità di garantire adeguata visibilità ai risultati degli investimenti finanziati dall'Unione Europea;

VISTA la propria azione di disseminazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto, prot. n. 628 IV-5 del 17/01/2025

VISTO il Decreto di assunzione Incarico RUP prot. N. 629/IV-5 del 17/01/2025 per il raggiungimento di target e milestone del progetto

VALUTATA la necessità di una figura per attività di supporto tecnico organizzativo al RUP per la gestione amministrativo contabile dell'intero progetto;

RITENUTO che, a causa della complessità dei progetti, la fase di certificazione e rendicontazione, purché strettamente finalizzata agli interventi, nelle more di una precisazione dell'AdG, possa rientrare nelle spese ammissibili



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "IGNAZIO SILONE"

Via San Gottardo, 1 - 65015 Montesilvano (PE) - Tel.: 085/8894410 - 085/8894420 - C.F.: 91111530688
Email: peic828004@istruzione.it - Pec: peic828004@pec.istruzione.it - Sito web: www.icsilonemontesilvano.edu.it

CONSIDERATI I CCNL vigenti

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

PRESO ATTO in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi Indiretti della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti E F.A.Q.

VISTA la necessità di individuare docenti esperti per le attività relative alla linea di Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica "Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)" per la corretta esecuzione del progetto in oggetto

VISTO lo schema di avviso allegato da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente Decreto; Nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

Art 1. Oggetto

di avviare una selezione volta al conferimento di incarichi individuali per lo svolgimento di:

- 1) **PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO rivolti ad alunni della scuola secondaria dell'I.C. Silone (PERCORSI INDIVIDUALI)**
- 2) **PERCORSI DI ORIENTAMENTO CON IL COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE di alunni della scuola secondaria I.C. Silone (percorsi di gruppo per genitori).**

FIGURE RICHIESTE:

INTERVENTO	N° FIGURE RICHIESTE	N° ore	Compenso/ h lordo Stato
PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO rivolti ad alunni della scuola secondaria dell'I.C. Silone (PERCORSI INDIVIDUALI)	1 figura di esperto psicologo	150 ore (5 ore ad alunno per 30 alunni partecipanti)	42 Euro/ ora
	N. 15 Figure di docenti esperti per recupero scolastico (n.1 Doc. x n.2 alunni)	450 ore da ripartire tra docenti (15 ore per alunno per 30 alunni partecipanti)	
PERCORSI DI ORIENTAMENTO CON IL COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE di alunni della scuola secondaria I.C. Silone (PERCORSI DI GRUPPO per famiglie)	1 figura di esperto psicologo Con esperienza in genitorialità	50 ore	79 Euro/ ora

OBIETTIVI, DURATA DELL'INCARICO:

- 1) **PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO rivolti ad alunni della scuola secondaria dell'I.C. Silone:**
Attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità negli apprendimenti, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede l'erogazione di percorsi individuali di mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale. Ciascun percorso viene erogato, in presenza, da un esperto in possesso di specifiche competenze, in orari diversi da quelli di frequenza scolastica.
- 2) **PERCORSI DI ORIENTAMENTO CON IL COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE di alunni della scuola secondaria I.C. Silone:**
Attività finalizzata a supportare le famiglie nel concorrere alla prevenzione e al contrasto dell'abbandono scolastico, che prevede percorsi di orientamento erogati a piccoli gruppi con il coinvolgimento di genitori/familiari di almeno 3 destinatari, che conseguono l'attestato. Ciascun percorso viene erogato, in presenza, da almeno un esperto in possesso di specifiche competenze.

Compiti dell'esperto psicologo per lo svolgimento dei PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO rivolti ad alunni della scuola secondaria dell'I.C. Silone:

- *Inquadrare le difficoltà dell'alunno con sedute di ascolto*
- *Riferire ai coordinatori di classe e al team per la prevenzione della dispersione scolastica*



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "IGNAZIO SILONE"

Via San Gottardo, 1 - 65015 Montesilvano (PE) - Tel.: 085/8894410 - 085/8894420 - C.F.: 91111530688
Email: peic828004@istruzione.it - Pec: peic828004@pec.istruzione.it - Sito web: www.icsilonemontesilvano.edu.it

- Individuare situazioni familiari a rischio e segnalarle al Team per la dispersione scolastica al fine di intraprendere percorsi di genitorialità.
- Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al fabbisogno formativo
- Aggiornare il registro sulla piattaforma Futura

Compiti del docente esperto per lo svolgimento dei **PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO** rivolti ad alunni della scuola secondaria dell'I.C. Silone:

- Individuare la tipologia di percorso formativo personalizzato al recupero scolastico più adatto all'alunno
- Individuare le aree tematiche dei percorsi individualizzati anche in accordo con i coordinatori di classe e tutti i docenti dei consigli di classe,
- Rimodulare i percorsi formativi in itinere in base alla risposta
- Formulare proposte circa l'area formativa, ovverosia, individuare quali percorsi destinare in base alle esigenze degli alunni per favorire l'integrazione e il recupero scolastico,
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione
- Controllare l'avanzamento dei percorsi e comunicare difficoltà
- Alimentare la piattaforma di avanzamento

Compiti dell'esperto psicologo con esperienza in genitorialità per lo svolgimento dei **PERCORSI DI ORIENTAMENTO CON IL COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE** di alunni della scuola secondaria I.C. Silone

- Ricevere informazioni dal Team per la prevenzione della dispersione scolastica;
- Riferire ai coordinatori di classe e al team per la prevenzione della dispersione scolastica
- Suddividere in gruppi composti da singole famiglie o piccoli gruppi di famiglie
- Programmare e tenere incontri di genitorialità con i gruppi costituiti promuovendo la partecipazione attiva degli interessati al fine di consentire un fattivo supporto alle famiglie nel proprio ruolo genitoriale
- Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità
- Aggiornare il registro sulla piattaforma Futura con gli incontri e i partecipanti.

Ciascun candidato in possesso dei titoli richiesti può concorrere per una o più figure professionali richieste.

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino al 15/09/2025

Art. 2 Requisiti minimi di accesso

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso (almeno uno tra quelli indicati):

- Essere in possesso di Laurea magistrale o titolo equivalente inerente al percorso formativo
- Essere iscritti al relativo albo professionale (per la figura dello psicologo)
- Essere in possesso di Competenze certificate in merito alla professionalità richiesta

Art. 3 partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere per una o più figure professionali, presentando un'unica istanza di partecipazione e indicando la preferenza nell'attribuzione dell'incarico. L'Allegato A che pertanto si considera approvato e che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmato e allegato all'istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di preferenze ovvero di errata indicazione, l'eventuale incarico verrà assegnato, senza possibilità di modifiche, da parte del Dirigente Scolastico

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "IGNAZIO SILONE"

Via San Gottardo, 1 - 65015 Montesilvano (PE) - Tel.: 085/8894410 - 085/8894420 - C.F.: 91111530688

Email: peic828004@istruzione.it - Pec: peic828004@pec.istruzione.it - Sito web: www.icsilonemontesilvano.edu.it

Art. 4 Modalità di svolgimento della procedura di selezione e Criteri di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:

i. Ricognizione del personale interno all'Istituzione per le Figure di docenti esperti per recupero scolastico.

ii. Conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, a soggetto privato esterno per la figura di esperto psicologo

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati con riguardo alle tipologie di incarichi da conferire seguendo l'ordine di graduatoria.

Verranno redatte n° 2 graduatorie distinte divise in "ESPERTI INTERNI" ed "ESPERTI ESTERNI-PSICOLOGO" -

In relazione alle 2 distinte figure professionali verrà data la seguente scala di priorità:

- 1) Esperti interni
- 2) Esperti Esterni contrattualizzati ai sensi dell'articolo 2222 del CC

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il dirigente scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza di candidature, di assegnare più incarichi ai partecipanti, sempre seguendo l'ordine di graduatoria

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE		PUNTEGGIO
- DOCENTI INTERNI di Secondaria primo grado - ESTERNI (PSICOLOGO)				
TITOLO DI STUDIO	Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica	Fino a 89	4 punti	Max 7 punti
		Da 90 a 99	5 punti	
		Da 100 a 104	6 punti	
		Da 110 e lode	7 punti	
	Ulteriore laurea rispetto alla prima	Fino a 89	1 punto	Max 3 punti
		Da 90 a 104	2 punti	
		Da 105 in poi	3 punti	
ISCRIZIONE all'albo (per psicologo/a)				Max 3 punti
ESPERIENZE in attività di gruppo in genitorialità(per psicologo/a)	Esperienza lavorativa/ professionale	2 punti per ogni esperienza certificata		Max 6 punti
Esperienza lavorativa professionale - docente tutor in ambito insegnamento e di recupero scolastico	Esperienza lavorativa/ professionale in Programmazione / coordinamento/ Orientamento didattico disciplinare all'interno del nostro istituto (docenti)	2 punti per ogni esperienza certificata		Max 6 punti



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "IGNAZIO SILONE"

Via San Gottardo, 1 - 65015 Montesilvano (PE) - Tel.: 085/8894410 - 085/8894420 - C.F.: 91111530688
Email: peic828004@istruzione.it - Pec: peic828004@pec.istruzione.it - Sito web: www.icsilonemontesilvano.edu.it

- esperto psicologo	In progetti afferenti alla tipologia dell'incarico (psicologo)		
---------------------	--	--	--

1. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso,
2. Il colloquio, ove previsto, è volto ad accertare il possesso delle conoscenze e competenze necessarie per l'espletamento delle attività oggetto della presente procedura.
3. I candidati ammessi al colloquio saranno convocati dall'Istituzione Scolastica

Art. 5 Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide e strettamente sufficienti a coprire l'incarico, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico senza la nomina di una commissione di valutazione

Articolo 6 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata del Progetto e comunque a decorrere dal termine delle procedure di selezione e non oltre il 15/09/ 2025.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 7 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

La collaborazione prevede un corrispettivo per ciascun esperto da remunerare con un compenso orario pari ad **Euro 42,00 (I.do st.)** onnicomprensivi di ogni onere retributivo, contributivo e fiscale per i percorsi di mentoring e orientamento per gli alunni e, di **Euro 79,00 (I.do st.)** onnicomprensivi di ogni onere retributivo, contributivo e fiscale, per i percorsi di mentoring e orientamento con il coinvolgimento delle famiglie.

L'importo orario indicato è inteso quale importo lordo stato e, solo nel caso in cui ci sia la necessità di ricorrere anche a esterni, l'importo va inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti o indiretti.

Il corrispettivo verrà erogato, previa compilazione del registro sulla piattaforma Futura contenente le indicazioni delle giornate, delle ore impiegate nel gruppo di lavoro e dell'attività effettuata.

Il corrispettivo verrà erogato successivamente all'arrivo dei fondi all'Istituzione scolastica, come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

Articolo 8 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmato in calce, corredato dall'autovalutazione titoli, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire:

- entro le ore 9.00 del 13/02/2025 per i docenti interni

- entro le ore 9.00 del 20/02/2025 per l'esperto esterno (psicologo)

esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEC all'indirizzo peic828004@pec.istruzione.it

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato

Conseguentemente, non saranno prese in considerazione le offerte presentate oltre tale termine.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Saranno escluse le domande consegnate o pervenute oltre la data sopraindicata o secondo altre modalità.

L'oggetto della istanza/mail dovrà essere:

Selezione di PERSONALE ESPERTO per il conferimento di incarichi individuali per lo svolgimento di

1) PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO PER ALUNNI

2) PERCORSI DI ORIENTAMENTO CON IL COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE - percorsi di genitorialità (solo esperto psicologo)

1. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione,



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "IGNAZIO SILONE"

Via San Gottardo, 1 - 65015 Montesilvano (PE) - Tel.: 085/8894410 - 085/8894420 - C.F.: 91111530688

Email: peic828004@istruzione.it - Pec: peic828004@pec.istruzione.it - Sito web: www.icsilonemontesilvano.edu.it

nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

i. il curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

2. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

3. Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione

4. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

5. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

6. I dipendenti di altra Istituzione Scolastica interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinato al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 9 – Valutazione

Al termine della valutazione delle candidature le relative graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sito dell'Istituto nella sezione dedicata. Avverso le GRADUATORIE PROVVISORIE sarà possibile esperire reclamo entro cinque giorni dalla pubblicazione. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, saranno pubblicate le GRADUATORIE DEFINITIVE.

A seguito di aggiudicazione definitiva, il Dirigente Scolastico provvederà all'affidamento degli incarichi se trattasi di docenti interni e nomina se trattasi di esperti esterni.

Art. 10 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e dell'art. 7 della legge 241/90 viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico Prof.ssa Roberta Martorella

Articolo 11

Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale nella sezione dedicata

Articolo 12

Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Roberta Martorella

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, c. D.Lgs n. 39/93